



جامعة غريان  
UNIVERSITY OF GHARYAN



# الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم - جامعة غريان

2025-2030م

كلية العلوم غريان

## فريق إعداد الخطة الاستراتيجية:

ملاحظات	الصفة	الاسم	
عميد الكلية	رئيساً	د. ناصر علي ابوراوي	1
وكيل الشؤون العلمية	عضواً	د.انتصار نصر عبد العاطي	2
رئيس قسم ضمان الجودة وتقييم الأداء	عضواً	أ.سناء رمضان الجالي	3
عضو هيئة تدريس	عضواً	د. محمود رمضان السوفي	4
عضو هيئة تدريس	عضواً	أ. سمر الطاهر العربي	5
مدير مكتب خدمة المجتمع والبيئة	عضواً	أ. منال خليفة حسن	6
ممثل عن سوق العمل	عضواً	السيد/ حسن علي البز	7
ممثل عن سوق العمل	عضواً	المهندس/عبد الرحمن محمد الجديد	8
ممثل عن المجتمع المدني	عضواً	السيد/أحمد منصور عجاج	9
ممثل عن المجتمع المدني	عضواً	السيد/عبد العليم الطيب عاشور	10
فنية/موظفة	عضواً	السيدة/ عفاف محمد مسعود	11
ولي أمر	عضواً	أ.حميدة شعبان إخبيش	12
طالبة	عضواً	لينا الصادق القماطي	13
خريجة	عضواً	رتاج علي أبو عبد الله	14

## فريق المراجعة:

ملاحظات	الصفة	الاسم	
وكيل الشؤون العلمية	رئيساً	د. انتصار نصر عبد العاطي	1
رئيس قسم ضمان الجودة وتقييم الأداء	عضواً	أ.سناء رمضان الجالي	2
مدير مكتب خدمة المجتمع والبيئة	عضواً	أ.منال خليفة حسن	3

## فهرس المحتويات

3.....	فهرس الجداول .....
3.....	فهرس الأشكال.....
4.....	المقدمة:.....
5.....	كلمة عميد الكلية: .....
7.....	نبذة عن الكلية:.....
8.....	وسائل التواصل والاتصال بالكلية:.....
8.....	رؤية الكلية:.....
8.....	رسالة الكلية:.....
8.....	أهداف الكلية:.....
9.....	قيم ومبادئ الكلية:.....
9.....	الإمكانات البشرية والمادية:.....
12.....	الهيكل التنظيمي للكلية:.....
13.....	التحليل البيئي للكلية SWAT Analysis:.....
16.....	الأهداف الاستراتيجية:.....
22.....	الجدول الزمنية للخطة التنفيذية لتحقيق الخطة الاستراتيجية .....
22.....	كلية العلوم – جامعة غريان .....
23.....	•الهدف الاستراتيجي الأول: مراجعة وتنفيذ خطة مكتب الجودة لتوفير متطلبات معايير الجودة.....
23.....	•آليات التنفيذ: مراجعة كافة اللوائح والآليات المعمول بها داخل الكلية -تشكيل فرق عمل-تدريب القائمين بالعمل على إدارة البرامج العلمية.....
25.....	•الهدف الاستراتيجي الثاني: تحديث وتطوير البرامج التعليمية والأكاديمية بالكلية.....
25.....	•آليات التنفيذ: تشكيل لجان وفرق على مستوى الكلية لدراسة وتقييم الوضع الحالي للمناهج والبحث في سبل تطويرها.....
28.....	•الهدف الاستراتيجي الثالث: تعزيز البحث العلمي ودعم الدراسات العليا ودعم الابتكار .....
28.....	•آليات التنفيذ: تحفيز اعضاء هيئة التدريس للقيام بالأنشطة البحثية .....

- 32 ..... الهدف الاستراتيجي الرابع: تطوير وتنمية خدمة المجتمع والبيئة
- 32 ..... آليات التنفيذ: توفير وتسخير كافة التحضيرات اللازمة لأداء العمل
- 34 ..... الهدف الاستراتيجي الخامس: تعزيز وتطوير البنية التحتية للكلية ودعمها
- 34 ..... آليات التنفيذ: تفعيل كافة العقود المتعلقة باستكمال المشاريع القائمة
- 36 ..... الهدف الاستراتيجي السادس: تطوير أساليب القيادة والتنظيم الإداري
- 36 ..... آليات التنفيذ: تحديد التنظيم الإداري
- 38 ..... الهدف الاستراتيجي السابع: مخرجات على أعلى قدر من الكفاءة والجاهزية
- 38 ..... آليات التنفيذ: تطوير كفاءة الخريجين بما يسهم في ترسيخ مكانة وسمعة الكلية

## فهرس الجداول

- 10 ..... جدول 1: توزيع عدد أعضاء هيئة التدريس ومؤهلهم العلمي ودرجاتهم العلمية حسب الأقسام العلمية
- 11 ..... جدول 2: توزيع عدد المعيدين، الفنيين، والمعامل بالكلية حسب الأقسام العلمية بالكلية
- 11 ..... جدول 3: توزيع القاعات والقدرة الاستيعابية لها، وعدد المعامل لكل قسم علي

## فهرس الأشكال

- 10 ..... شكل 1: توزيع عدد الطلبة حسب الأقسام العلمية
- 12 ..... شكل 2: الهيكل التنظيمي لكل العلوم- غربان

## المقدمة:

تسعى كلية العلوم – غريان إلى تخريج كوادر متميزة مزودة بالمعرفة والمهارات الأساسية للارتقاء بمستواها التعليمي والبحثي، وتعزيز دورها في خدمة المجتمعين المحلي والدولي، من خلال تبني استراتيجية طويلة المدى تهدف إلى بناء رؤية واضحة لمستقبل الكلية. ويستند هذا التخطيط الاستراتيجي إلى إعداد برامج تطويرية للعمل الأكاديمي والإداري، وفق أسس علمية تضمن تحقيق نجاح مستدام في المستقبل. ومن خلال هذه الخطة، تتمكن الكلية تطبيق رؤيتها وأهدافها الاستراتيجية بشكل دقيق، ووضع الإطار العام لتحقيقها.

إن التخطيط الاستراتيجي هو دراسة تهدف لتحديد نقاط القوة والضعف، واستكشاف الفرص والتحديات التي تواجهها المؤسسة على أرض الواقع، وبناءً على ذلك تم صياغة خطة استراتيجية شاملة تتضمن الأهداف الاستراتيجية ومحاورها الفرعية، وخطة تنفيذية تشمل الجهات المسؤولة عن التنفيذ، والفترات الزمنية المقررة لتحقيق كل هدف.

وتركز هذه الخطة على تحسين الأداء في الوظائف الأساسية الثلاث للكلية: التعليم، البحث العلمي، وخدمة المجتمع، إلى جانب الاهتمام بالبنية التحتية وتطويرها.

كما تتضمن الخطة إنشاء واستخدام وسائل تعليمية حديثة، وتدريب أعضاء هيئة التدريس والكادر الوظيفي والطلبة وتطوير مهاراتهم في مجالي التعليم والبحث العلمي.

## كلمة عميد الكلية:

بسم الله الرحمن الرحيم

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على نبينا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين

تأسست كلية العلوم بموجب قرار رقم (640) عام 1993-1994 وباسم كلية العلوم والتربية بغريان / جامعة الجبل الغربي، وفي إطار تأكيد دور الكلية الفاعل في التطور والرقي وللحاق بعجلة التغيير والتقدم المتسارعة في العالم مما يتطلب تعليم وتدريب وتأهيل الكوادر العلمية المحلية القادرة على الوفاء بالمتطلبات التعليمية والعلمية بالمنطقة، تم فصل كلية العلوم عن التربية عام (2002) حيث تم تسميتها كلية العلوم/غريان والتي ضمت الأقسام العلمية فقط. ومن هذا التاريخ أدركت الكلية مدى التحديات العلمية والمعرفية التي تواجهها على المستوى المحلي، الإقليمي، والدولي، لذلك انصهرت الإدارة وأعضاء هيئة التدريس في بوتقة واحدة لبذل قصارى الجهد والتفاني الصادق والعمل الدؤوب بروح الفريق الواحد من أجل تحقيق الأمل في بلوغ المستوى التعليمي والبحثي الرفيع اللائق بالكلية لكي يضاهي نظيره في أعرق الجامعات بالدول المتقدمة، كما تصبو الكلية إلى التعاون المثمر مع مؤسسات المجتمع وهيئاته المتنوعة لصالح المواطن ورفعته الوطن وتقدمه.

في الوقت الحالي أصبحت كلية العلوم تمثل مجتمعاً علمياً حيوياً نشطاً، ومتنوع المعارف والثقافات، كما تعتبر مركزاً رائداً للأجيال العلمية لنشر وتطبيق المعرفة في مجال العلوم الطبيعية والتكنولوجية، حيث تضم نخبة من الأساتذة المتخصصين والخبراء والباحثين البارزين الذين يسعون إلى التميز العلمي، ويسهمون بقدر كبير في دعم المسيرة العلمية نحو التطور المستمر والنجاح الدائم، حيث تقوم الكلية من حين إلى آخر بتطوير مناهجها وبرامجها الدراسية وفقاً للدراسات الطبيعية والبيولوجية والحقلية والبيئية والبحوث العلمية في علوم الإحصاء، الرياضيات، الفيزياء، الكيمياء، الحاسب الآلي وغيرها. ولقد نتج عن هذا التطوير برنامج الدراسات العليا في قسم علم النبات، وجاري العمل على وضع الخطط الدراسية لفتح برنامج الدراسات العليا في الأقسام الأخرى.

كما تعمل الكلية على تقديم الاستشارات العلمية لجميع مؤسسات الدولة متى طلب منها ذلك، كما تحتضن كلية العلوم العديد من المؤتمرات العلمية، الندوات، وورش العمل سعياً منها لتشجيع البحث العلمي بما يتماشى مع مشاريع التنمية المستدامة، إضافة لما سبق تقدم الكلية خدمات التدريس لجميع الكليات الأخرى بجامعة غريان فعلى سبيل المثال لا الحصر، كليات العلوم التطبيقية وكليات العلوم الطبية في مراحلها التمهيديّة. ونذكر في هذا الصدد أن تأثير كلية العلوم بات واضحاً في ميادين البحث العلمي، التعلم، الزراعة، الصناعة، الصحة والتقنية، وكان هذا التأثير مؤشراً واقعياً لكفاءة ونوعية خريجين هذه الكلية.

وعليه فإننا نفتخر بما حققناه وأنجزناه، وبصدور هذه الخطة الاستراتيجية فإننا نسير بخطى ثابتة نحو تحقيق الهدف الذي نسعى للوصول إليه.

وكل الشكر والتقدير إلى كل من ساهم في إعداد هذه الخطة

والله ولي التوفيق

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

عميد كلية العلوم

د. ناصر علي ابوراوي

## نبذة عن الكلية:

تأسست كلية العلوم بغريان في العام الجامعي 1993-1994، بافتتاح أقسام علم الرياضيات، علم الكيمياء، علم الفيزياء، علم الأحياء، وتوالى افتتاح عدد من الأقسام العلمية حيث افتتح قسم الموارد في عام 1999-2000، واتّسعت مناهج المقررات في قسم الموارد وفي سنة 2000-2001 أصبح قسم الموارد تحت مسمى قسم علم البيئة والموارد الطبيعية. كما افتتح قسم علم الحاسب الآلي في عام 2000-2001، وآخر قسم تم افتتاحه قسم الإحصاء عام 2008، وكانت تعتمد آنذاك على النظام السنوي في الدراسة، وفي إطار سعي الكلية للتطوير، تم التحول من النظام السنوي إلى نظام الفصل الدراسي في العام الجامعي 2002-2003، مما تطلّب تعديل اللوائح الداخلية بما يتماشى مع الأنظمة المعمول بها خلال تلك الفترة. ثم افتتح قسم علم الجيولوجيا في عام 2003-2004. ومنذ نشأت الكلية، شهدت البرامج العلمية والمناهج التعليمية والهيكلية الأكاديمية بالكلية العديد من التغييرات التحديثات، استجابة للتطورات المتسارعة في مجالات العلوم، ومتطلبات البحث العلمي، واحتياجات المجتمع. وفي وقت لاحق تم فصل قسم الأحياء إلى قسمين: النبات والحيوان عام 2013-2014، كما تم إضافة القسم العام ليغطي مقررات اللغة العربية واللغة الإنجليزية للأقسام العلمية بالكلية.

وبهذا أصبحت الأقسام العلمية بالكلية كالتالي:

1. قسم علم الإحصاء.
2. قسم علم النبات.
3. قسم علم الكيمياء.
4. قسم علم الفيزياء.
5. قسم علم الحيوان..
6. قسم علم الجيولوجيا
7. قسم علم البيئة والموارد الطبيعية.
8. قسم علم الحاسب الآلي.
9. قسم علم الرياضيات.

ويشتمل البرنامج الدراسي لنيل درجة البكالوريوس في كل قسم على مقررات نظرية أساسية وداعمة، إلى جانب متطلبات الجامعة، وتُدعم بعض هذه المقررات بتطبيقات عملية في المعامل، وفقاً لخطة

كل قسم. كما تم تدشين برنامج الدراسات العليا في قسم علم النبات، ويجري حالياً الإعداد لوضع خطط دراسية لإطلاق برامج دراسات عليا في باقي الأقسام.

## وسائل التواصل والاتصال بالكلية:

الاسم الرسمي للكلية: كلية العلوم – غريان

التبعية: جامعة غريان

العنوان: محلة السقائف - غريان – الجبل الغربي - ليبيا

الموقع الإلكتروني: <https://gu.edu.ly/ar>

البريد الإلكتروني: [info.fos@gu.edu.ly](mailto:info.fos@gu.edu.ly)

## رؤية الكلية:

تَبوُّء مكانة متميّزة ورائدة بين الكليات المناظرة محلياً، وإقليمياً مع التطلّع للعالمية.

## رسالة الكلية:

العمل على إعداد كوادر متميّزة علمياً ومهنيّاً لتلبية احتياجات المجتمع وتقديم خدمات التّعليم، البحث العلمي والاستشارات التي تعالج القضايا المعاصرة، وتشجيع برامج الابتكار والريادة.

## أهداف الكلية:

- تعزيز القيادة والإدارة عبر الشفافية والكفاءة.
- تحسين جودة التعليم والتعلم من خلال تطوير المناهج وتعزيز كفاءة أعضاء هيئة التدريس.
- تأهيل الخريجين لسوق العمل من خلال تنمية المهارات العملية، وتوفير فرص تدريب وتواصل مع القطاعات المهنية.
- دعم البحث العلمي والدراسات العليا وتشجيع النشر العلمي والتعاون الأكاديمي.
- خدمة المجتمع والبيئة من خلال مبادرات علمية ومشاريع تطبيقية.

- تطوير البنية التحتية والمرافق التعليمية لضمان بيئة تعليمية آمنة ومحفزة.
- تنمية الموارد البشرية والمالية لدعم استدامة الكلية وتطوير قدراتها.

### قيم ومبادئ الكلية:

- الشفافية، العدالة، المسؤولية وتكافؤ الفرص.
- الجودة، الإبداع والتميز.
- المهنية العالية والعمل بروح الفريق الواحد.
- الالتزام الاجتماعي والأخلاقي.
- البحث العلمي والتفكير الناقد والبناء.

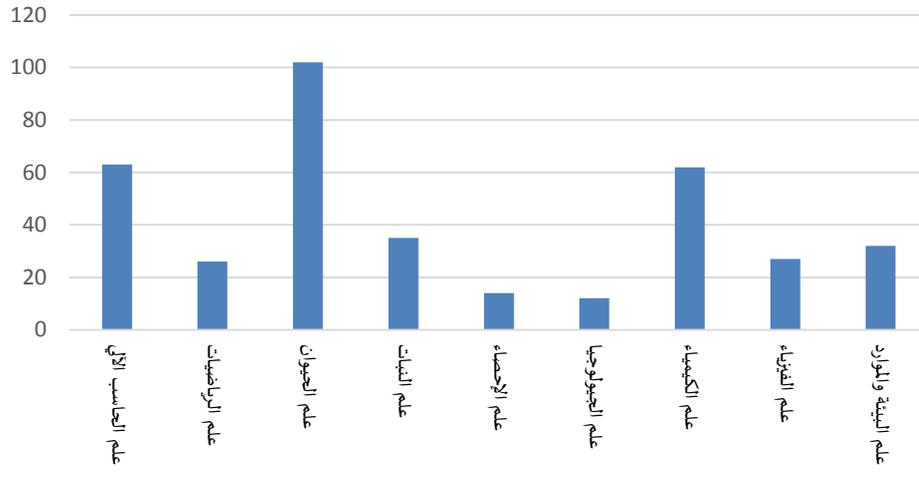
### الإمكانيات البشرية والمادية:

إن المؤسسات يتم بناؤها من خلال التخطيط الاستراتيجي عن طريق الاستفادة من الموارد البشرية والمادية المتاحة لديها، وتوظيفهما من أجل تحقيق الرؤية والأهداف وفق برنامج زمني محدد واضح المعالم.

### أولاً: الإمكانيات البشرية:

بناءً على آخر إحصائية قامت بها الكلية لسنة 2024-2025 فإن عدد الطلبة، عدد أعضاء هيئة التدريس حسب مؤهلهم العلمي ودرجاتهم العلمية، عدد المعيدين والفنيين، وعدد المعامل موزعين حسب الأقسام العلمية التسعة كالتالي:

### أعداد الطلبة لفصل الخريف 2024-2025



شكل 1: توزيع عدد الطلبة حسب الأقسام العلمية.

جدول 1: توزيع عدد أعضاء هيئة التدريس ومؤهلهم العلمي ودرجاتهم العلمية حسب الأقسام العلمية

الدرجة العلمية					المؤهل العلمي		القسم
مساعد مهاضر	مهاضر	أستاذ مساعد	أستاذ مشارك	أستاذ	دكتوراه	ماجستير	
1	3	2	-	-	2	4	علم الإحصاء
11	4	6	1	-	8	14	علم الحاسب الآلي
3	8	2	-	1	4	10	علم الفيزياء
7	-	7	-	-	7	7	علم الرياضيات
1	2	-	1	2	5	3	علم النبات
1	4	6	1	-	4	8	علم الحيوان
2	4	9	2	-	3	14	علم الكيمياء
-	2	1	-	-	1	2	علم البيئة والموارد الطبيعية
-	-	-	2	-	1	1	علم الجيولوجيا
1	-	-	-	-	-	1	المواد العامة
27	27	33	7	3	35	64	المجموع

جدول 2: توزيع عدد المعيدين، الفنيين، والمعامل بالكلية حسب الأقسام العلمية بالكلية

عدد المعامل	الفنيين	المعديين	القسم
01	لا يوجد	لا يوجد	علم الإحصاء
05	2	2	علم الحاسب الآلي
04	4	5	علم الفيزياء
01	-	4	علم الرياضيات
02	4	2	علم النبات
02	5	5	علم الحيوان
06	9	4	علم الكيمياء
01	لا يوجد	لا يوجد	علم البيئة والموارد
01	لا يوجد	5	علم الجيولوجيا
23	24	27	المجموع

ثانياً: الإمكانيات المادية:

تحتوي الكلية على مدرج رئيسي (المسرح) قدرته الاستيعابية 400 شخصاً، ثلاث مدرجات

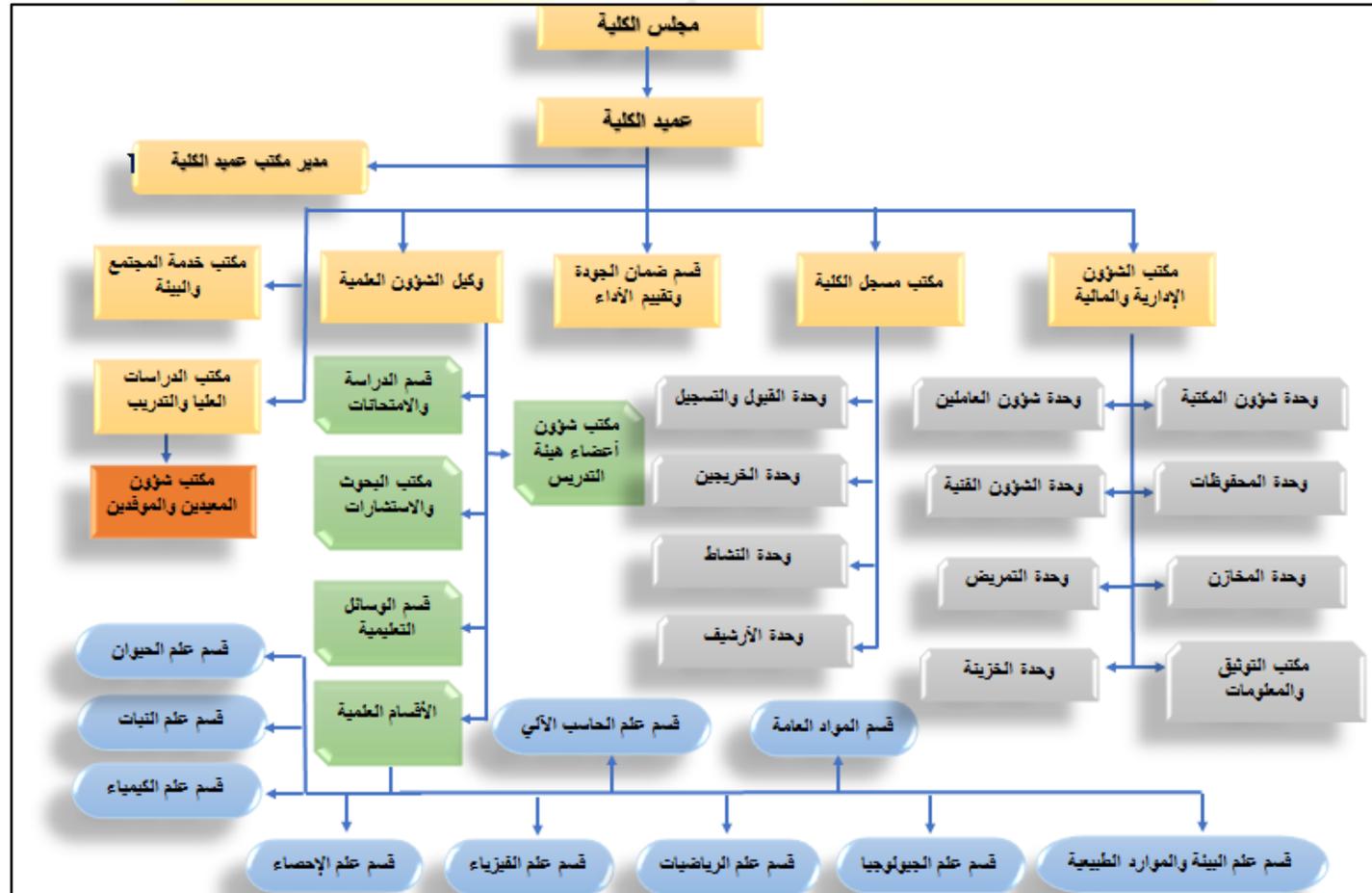
سعة كل واحد منهم 120 طالباً، وتحتوي على 18 قاعة تدريسية تسع كل قاعة من 15 إلى 40 طالباً،

ومكتبة ذات صالة واحدة تسع 40 طالباً.

جدول 3: توزيع القاعات والقدرة الاستيعابية لها، وعدد المعامل لكل قسم علمي

رقم القاعة	القدرة الاستيعابية في المحاضرات	القدرة الاستيعابية في الامتحانات
1	15	10
2 - 9	40	30
10-13	20	15
14	30	20
15-16	15	10
17	40	30
مدرج 1، 2، 3	120	70

## الهيكل التنظيمي للكلية:



## التحليل البيئي للكلية SWAT Analysis:

### أولاً: تحليل البيئة الداخلية:

#### أ. نقاط القوة:

1. وجود رؤية ورسالة وأهداف واضحة، معتمدة ومعلنة يتم مراجعتها بشكل دوري.
2. وجود كوادر مؤهلة بمختلف التخصصات قادرة على وضع برامج علمية وبحثية متميزة.
3. امتلاك القادة بالكلية الصلاحيات لتنفيذ الأعمال اللازمة حسب اللوائح والقوانين.
4. وجود موقع رسمي للكلية على شبكة الانترنت.
5. استخدام المنظومات الإلكترونية لإدارة الكلية (مثل المنظومة الشاملة لمعدلات الأداء لأعضاء هيئة التدريس، منظومة الدراسة والامتحانات للطلبة والخريجين، والمنظومة الإلكترونية للعملية التعليمية من الجامعة).
6. التواصل الجيد والمستمر مع المركز الوطني لضمان الجودة.
7. وجود العديد من الأقسام التي تغطي مختلف التخصصات التي يحتاجها سوق العمل.
8. وجود نظام واضح للوائح الداخلية، والقواعد، وإجراءات العمل.
9. افتتاح برنامج الدراسات العليا في الكلية.
12. المساحة الكلية للكلية تسمح بالأعمال التوسعية التي تحتاجها الكلية من مكتبة، مكاتب أعضاء هيئة التدريس، معامل، ومرافق أخرى.

#### ب. نقاط الضعف:

هناك بعض من نقاط الضعف التي لها أثر سلبي على الكلية وهي:

1. تدني مستوى الوعي بمفهوم الجودة لدى الكوادر الوظيفية، سواء من الموظفين أو أعضاء هيئة التدريس في الكلية.
2. عدم جاهزية بعض مباني الكلية بالشكل الكافي، ونقص المكاتب المخصصة لأعضاء هيئة التدريس.

3. غياب خدمة الإنترنت عن المكتبة والمكاتب والأقسام العلمية.
4. الحاجة لتطوير وتوسيع المكتبة وتجهيز مكتبة الكترونية يتم تحديثها بشكل دوري.
5. نقص دعم البحث العلمي من ميزانية الجامعة، مما يحدّ من قدرة أعضاء هيئة التدريس على المشاركة في المؤتمرات المحلية والدولية.
6. عدم وجود خدمات تقدم للموظفين وأعضاء هيئة التدريس مثل التأمين الصحي، الجوازات، المصارف، القروض مقارنة مع باقي مؤسسات الدولة.
7. نقص الاهتمام بالأنشطة الثقافية والرياضية والاجتماعية.
8. الاستمرارية في تدريس بعض المناهج بالطرق التقليدية.
9. نقص الفنيين المؤهلين لتشغيل بعض الأجهزة التعليمية.
10. نقص في مقار مخصصة للمكاتب المستحدثة.
11. ضعف تفاعل الطلبة مع الاستبانات.

### ثانياً: تحليل البيئة الخارجية للكلية:

#### أ. الفرص المتاحة:

هناك العديد من الفرص المتاحة للكلية والتي يمكنها الاستفادة منها في تحقيق رؤيتها، أهدافها، ورسالتها، وتتمثل في:

1. تعزيز الجودة في الأداء الأكاديمي والإداري للكلية.
2. إمكانية التوسع في فتح شعب علمية داخل الأقسام العلمية التي تلبّي احتياجات المجتمع وسوق العمل.
3. إمكانية عقد اتفاقيات توأمة بين الكلية والكليات الإقليمية والدولية.
4. التوسع في برامج الدراسات العليا.
5. توجهات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي نحو الرفع من مستوى التعليم في الجامعات والبحث العلمي.

6. توجيه البحث العلمي والاستشارات لخدمة قضايا المجتمع والتنمية المستدامة في مجال العلوم الأساسية.

7. التوجه نحو الريادة والابتكار، وحاجة المجتمع المحلي لها.

8. اعتماد برامج الكلية خلال السنة القادمة وفق معايير الاعتماد المقترحة من مكتب ضمان الجودة.

### ب. التهديدات المحتملة:

هناك العديد من التهديدات المحتملة التي تواجه الكلية التي يجب عليها إيجاد حلول للسيطرة عليها وتمثل في:

1. التراجع المستمر في مستوى الطلاب المتحقين بالكلية نتيجة لمخرجات التعليم الثانوي.
2. اختيار الطلبة لتخصصات دون الأخرى.
3. التأثير السلبي لانتشار مؤسسات التعليم الخاص على جودة الطلاب.
4. عدم وجود ميزانيات مخصصة للكلية.
5. عدم ايفاد أعضاء هيئة التدريس لدراسة الدكتوراه منذ سنوات.
6. صعوبة مجاراة وتسخير التطورات التكنولوجية المتسارعة في العملية التعليمية والإدارية داخل الكلية.

7. ضعف مساهمة رجال الأعمال والشركات في تمويل البحث العلمي.

### عناصر الخطة الاستراتيجية:

1-تحليل الوضع الراهن.

2-تنفيذ الرؤية والرسالة والاهداف.

3-النظرة المستقبلية.

## الأهداف الاستراتيجية:

### 1. الهدف الاستراتيجي الأول: الحصول على ضمان الجودة والاعتماد المؤسسي

#### والبرامجي.

وذلك من خلال تطوير الأنظمة والآليات والممارسات الجيدة في الكلية بما يتوافق مع معايير

ضمان الجودة وتقييم الأداء.

#### • الأهداف الفرعية للهدف الاستراتيجي الأول:

✓ مراجعة وتنفيذ خطة مكتب الجودة لتوفير متطلبات معايير الجودة.

✓ نشر ثقافة الجودة بالكلية.

✓ تحديث وتطوير الأنظمة والآليات والاجراءات والأدلة الخاصة بالكلية.

✓ تقييم وتقييم الأداء بالمؤسسة.

✓ تطبيق معايير الجودة وإتمام إجراءات الاعتماد.

### 2. الهدف الاستراتيجي الثاني: تقديم برامج تعليمية متميزة وعالية الجودة.

و يتم ذلك بتقديم برامج تعليمية اختصاصية متميزة تتوافق مع متطلبات سوق العمل

والتنمية المستدامة للمجتمع.

#### • الأهداف الفرعية للهدف الاستراتيجي الثاني:

✓ مقارنة البرامج التعليمية الأكاديمية بالكلية مع الكليات المناظرة محلياً وإقليمياً ودولياً.

✓ مراجعة وتطوير المقررات الدراسية بصورة مستمرة مع تطوير المقررات العملية للنهوض

بالطلبة وتجهيزهم لسوق العمل.

✓ تطوير الخدمات المكتبية وتفعيل مكتبة إلكترونية للكلية تغطي جميع المصادر المطلوبة من

قبل أعضاء هيئة التدريس، الطلبة والكوادر المساندة.

✓ تنمية وصقل مهارات أعضاء هيئة التدريس، الطلبة والكوادر المساندة بالكلية.

✓ افتتاح شعب جديدة في الأقسام العلمية.

✓ تطوير المعامل بالكلية.

✓ تجهيز القاعات والمدرجات بوسائل عرض حديثة.

✓ اعتماد برامج الكلية خلال السنة القادمة وفق معايير الاعتماد.

✓ الاستمرار في توفير الخدمات الداعمة والارشاد الأكاديمي.

✓ موازنة البرامج الأكاديمية لمتطلبات سوق العمل.

✓ تشجيع الطلاب على ملء الاستبانات الخاصة بالعملية التعليمية لغرض المتابعة والتحسين.

✓ العمل على رعاية وإعداد فنيين للمعامل وتدريبهم من خلال برامج تدريبية وتعليمية.

✓ استطلاع آراء أرباب العمل حول الخريجين والاستفادة من التغذية الراجعة لتحسين جودة

البرامج التعليمية.

3. الهدف الاستراتيجي الثالث: تعزيز البحث العلمي وبرامج الدراسات العليا

ودعم الابتكار

ويتم بالتشجيع على الدراسات العليا وتطوير البحوث العلمية والرقى بمخرجات الكلية

البحثية عن طريق تحديد المجالات التي تخدم البيئة والمجتمع والأولويات الوطنية.

• الأهداف الفرعية للهدف الاستراتيجي الثالث:

✓ افتتاح برامج ماجستير جديدة.

✓ العمل على توفير البيئة والبنية التحتية الملائمة لتسهيل القيام بالأبحاث العلمية.

✓ تحديد المجالات البحثية المميزة والواعدة لخدمة المجتمع..

✓ تشجيع الطلبة على إجراء البحوث العلمية والنشر.

✓ تشجيع ودعم أعضاء هيئة التدريس في إجراء البحوث العلمية ونشرها.

✓ توجيه البحث العلمي في خدمة المجتمع.

✓ تفعيل مكتب التعاون الدولي بالكلية.

✓ تفعيل مجلة الكلية.

✓ نشر وترسيخ ثقافة الابتكار والاختراع لدى الكادر الوظيفي والطلبة.

#### 4. الهدف الاستراتيجي الرابع: خدمة المجتمع والبيئة

وذلك بتنمية وتطوير حلقات التواصل بين الكلية ومؤسسات المجتمع والمؤسسات التعليمية المناظرة.

##### • الأهداف الفرعية للهدف الاستراتيجي الرابع:

✓ توظيف مهارات أعضاء هيئة تدريس ومخرجات العملية التعليمية والخريجين في خدمة المجتمع.

✓ إقامة ندوات علمية وورش عمل لمتابعة مشاكل المجتمع بشكل علمي.

✓ الاطلاع على مشاكل المجتمع والبيئة وربطها بالبحث العلمي.

✓ المساهمة في الأنشطة المجتمعية وحماية البيئة.

✓ التواصل مع المؤسسات والهيئات ومنظمات المجتمع المدني للمساهمة في تقديم خدمات

للمجتمع وحماية البيئة.

✓ إحياء الأيام الوطنية والعالمية الخاصة بالبيئة والموارد الطبيعية وكل ما هو مهم لخدمة المجتمع والبيئة.

## 5. الهدف الاستراتيجي الخامس: صيانة وتكملة المباني التي مازالت قيد الإنشاء وتطوير البنية التحتية للكلية.

تكملة أعمال الصيانة واستئناف أعمال البناء المتوقفة ضمن إطار الكلية والعمل على تطوير بنية تحتية ملائمة تدعم الموارد البشرية بالكلية لتحقيق الرسالة، الرؤية، والأهداف المرجوة.

### • الأهداف الفرعية للهدف الاستراتيجي الخامس:

- ✓ صيانة مرافق الكلية الحالية والمباني المستهدفة لتكملة بنائها.
- ✓ توفير أماكن ومساحات تدعم النشاط الطلابي الرياضي والترفيهي.
- ✓ إعادة تفعيل شبكة الانترنت بالكلية بالصورة المطلوبة لدعم العملية التعليمية والبحث العلمي.
- ✓ تطوير مكتبة الكلية وإنشاء مكتبة إلكترونية ودعمها بشبكة الانترنت.
- ✓ تحسين الحدائق الموجودة بالكلية.

## 6. الهدف الاستراتيجي السادس: تطوير أساليب القيادة والتنظيم الإداري

تشمل تنمية وتطوير أساليب القيادة والأعمال الإدارية والمالية لتضمن للكلية تحقيق رسالتها وأهدافها.

### • الأهداف الفرعية للهدف الاستراتيجي السادس:

- ✓ تنمية وتطوير التواصل بين مكاتب وأقسام الكلية.
- ✓ إقامة ورش عمل تحفّز وتدعم التطور الإداري للموظفين والإداريين بالكلية.

✓ تطوير عمل المحفوظات والاجراءات الإدارية بالكلية وتوفير أرشفة إلكترونية لكل المراسلات الواردة والصادرة.

✓ وضع آلية للاهتمام بتوظيف كوادر ذوات خبرة وكفاءة عالية.

✓ إبراز صورة المؤسسة وخلق سمعة متميزة لها.

## 7.الهدف الاستراتيجي السابع: مخرجات على أعلى قدر من الكفاءة والجاهزية

تطوير كفاءة الخريجين بما يسهم في ترسيخ مكانة وسمعة الكلية

الأهداف الفرعية للهدف الاستراتيجي السابع:

- ✓ الارتقاء بالمستوي التعليمي لطلاب الكلية من خلال اكسابهم مهارات تعليمية حديثة.
- ✓ تعزيز العلاقة بين الطلاب وكلياتهم بشكل عام واقسامهم العلمية بشكل خاص.
- ✓ تمكين الطلاب من تنمية مهاراتهم واكسابهم الخبرة في سوق العمل وتطويرها بالشكل المناسب.
- ✓ تطوير استراتيجية تسويق للمخرجات بهدف تعزيز سمعة الكلية محلياً ودولياً.
- ✓ تحسين فرص عمل الخريجين.
- ✓ خلق بيئة محفزة للنشاط الطلابي.

## الجهات المسؤولة عن تطبيق الخطة:

1. مجلس الكلية.
2. وكيل الشؤون العلمية
3. اللجنة العلمية.
4. قسم ضمان الجودة وتقييم الأداء.
5. مسجل الكلية
6. قسم الدراسة والامتحانات.
7. مكتب الدراسات العليا.
8. رؤساء الأقسام العلمية.
9. مكتب البحوث والاستشارات
10. مكتب خدمة المجتمع والبيئة.
11. الشؤون الإدارية والمالية.
12. مكتب أعضاء هيئة التدريس.



# الجدول الزمني للخطة التنفيذية لتحقيق الخطة الاستراتيجية

كلية العلوم – جامعة غريان

2025-2030 ف

1990

جامعة غريان

كلية العلوم غريان

- الهدف الاستراتيجي الأول: مراجعة وتنفيذ خطة مكتب الجودة لتوفير متطلبات معايير الجودة.
- آليات التنفيذ: مراجعة كافة اللوائح والآليات المعمول بها داخل الكلية -تشكيل فرق عمل-تدريب القائمين بالعمل على إدارة البرامج العلمية.

ر.ع	النشاط المستهدف	المؤشر	المسؤول عن التنفيذ	الإطار الزمني
1	تنفيذ خطة مكتب الجودة لتوفير متطلبات معايير الجودة	• تنمية مهارات منسقي الجودة بالأقسام لتغطية المعايير المطلوبة.	قسم ضمان الجودة	مستمر
		• المتابعة المستمرة لعمل منسقي الجودة بالأقسام.	قسم ضمان الجودة	مستمر
2	نشر ثقافة الجودة بالكلية	• إنشاء ورش عمل وندوات تعريفية.	قسم ضمان الجودة منسق الجودة	مستمر
		• تشجيع كل الكوادر من أعضاء هيئة التدريس، الموظفين والطلبة لحضور الورش والندوات.	مجلس الكلية قسم ضمان الجودة رئيس القسم	مستمر
3	تحديث وتطوير الأنظمة والآليات والاجراءات والأدلة الخاصة بالكلية	• إنشاء لجان مؤقتة من كوادر الكلية تشمل منسقي الجودة بالأقسام لإعداد أدلة جديدة عند الحاجة (مثل دليل الإرشاد الأكاديمي وأدلة الشعب العلمية والدراسات العليا المستحدثة)	مجلس الكلية قسم ضمان الجودة	2026-2025
		• المتابعة المستمرة للأدلة والآليات وتحديثها بشكل دوري عند الحاجة.	مجلس الكلية قسم ضمان الجودة	2026-2025

مستمر	قسم ضمان الجودة الأقسام العلمية مكتب شؤون أعضاء هيئة التدريس مكتب الشؤون الإدارية والمالية	<ul style="list-style-type: none"> <li>● استبانات تقييم أداء منتسبي الكلية ويشمل:</li> <li>● أداء القادة.</li> <li>● الأداء الأكاديمي.</li> <li>● الأداء الوظيفي.</li> </ul>	تقييم وتقويم الأداء بالمؤسسة	4
	الأقسام العلمية وكيل الشؤون العمية مكتب شؤون أعضاء هيئة التدريس مكتب الشؤون الإدارية والمالية قسم الجودة وتقييم الأداء	<ul style="list-style-type: none"> <li>● إعداد تقارير للتطوير والتحسين بعد تقييم الأداء.</li> </ul>		
2026-2025	مجلس الكلية الشؤون العمية قسم ضمان الجودة الأقسام العلمية مكتب شؤون أعضاء هيئة التدريس مكتب الشؤون الإدارية والمالية	<ul style="list-style-type: none"> <li>● التقييم الذاتي للكلية</li> <li>● التجهيز لاستقبال لجنة الاعتماد المؤسسي</li> <li>● التقديم على الاعتماد البرامجي ويشمل:</li> <li>✓ نسبة الأقسام التي لديها رؤية ورسالة</li> <li>واهداف معتمدة ومعلنة.</li> <li>✓ نسبة الأقسام التي لديها توصيف لمقرراتها.</li> <li>✓ نسبة الأقسام التي أجرت دراسة ذاتية</li> <li>✓ نسبة الأقسام التي لديها خطط سنوية معتمدة</li> </ul>	تطبيق معايير الجودة و إتمام إجراءات الاعتماد	5

- الهدف الاستراتيجي الثاني: تحديث وتطوير البرامج التعليمية والأكاديمية بالكلية
- آليات التنفيذ: تشكيل لجان وفرق على مستوى الكلية لدراسة وتقييم الوضع الحالي للمناهج والبحث في سبل تطويرها

ر.م	النشاط المستهدف	المؤشر	المسؤول عن التنفيذ	الاطار الزمني
1	مقارنة البرامج التعليمية الأكاديمية بالكلية مع الكليات المناظرة محلياً وإقليمياً ودولياً	• تطوير آلية للاطلاع ومقارنة البرامج التعليمية المشابهة في الكليات المناظرة. المفترض موجودة فعلياً	مجلس الكلية الشؤون العلمية	2025
		• الاستعانة بمراجع خارجي لمراجعة البرامج التعليمية.	اللجنة العلمية بالكلية	2025
2	مراجعة وتطوير المقررات الدراسية بصورة مستمرة مع تطوير المقررات العملية للنهوض بالطلبة وتجهيزهم لسوق العمل	• تقييم البرامج الدراسية بالكلية من خلال استبيان الطلاب وأعضاء هيئة التدريس وأصحاب المصلحة وسوق العمل.	مجلس الكلية اللجنة العلمية بالكلية قسم ضمان الجودة	2026-2025
		• استخدام تقارير المشرف الأكاديمي، واستبانات الطلبة والشكاوي لمعالجة وتطوير أي قصور في البرامج التعليمية.	مجلس الكلية اللجنة العلمية بالكلية	مستمر
		• المراجعة الدورية لتوصيف المقررات بجميع البرامج التعليمية. • تضمين أساليب تدريس حديثة وفاعلة. • ضمان مواءمة المناهج مع متطلبات سوق العمل.	مجلس الكلية اللجنة العلمية بالكلية منسق الجودة بالقسم	مستمر

2025	مجلس الكلية مكتب الشؤون الإدارية والمالية	<ul style="list-style-type: none"> <li>توسعة المكتبة بإضافة الصالة الخارجية لتكون خاصة بالمجموعات البحثية ومجاميع مشاريع التخرج.</li> </ul>	تطوير الخدمات المكتبية وتفعيل مكتبة إلكترونية للكلية تغطي كل المصادر المطلوبة من قبل أعضاء هيئة التدريس، الطلبة والكوادر المساندة.	3
2027-2025	مجلس الكلية اللجنة العلمية بالكلية مكتب الشؤون الإدارية والمالية	<ul style="list-style-type: none"> <li>تطوير وتوفير الكتب والمصادر اللازمة والحديثة للرقى بالمستوى الأكاديمي للكلية.</li> </ul>		
2027-2025	مجلس الكلية	<ul style="list-style-type: none"> <li>توفير شبكة الانترنت وقواعد بيانات لجامعات محلية، إقليمية ودولية كمصادر منهجية وبحثية.</li> </ul>		
2030-2025	مجلس الكلية الشؤون العلمية مكتب شؤون أعضاء هيئة التدريس اتحاد الطلبة الشؤون الإدارية والمالية	<ul style="list-style-type: none"> <li>تقديم دورات تدريبية وورش عمل حسب ما يتطلب مختلف الوحدات الإدارية و الأقسام العلمية بالكلية.</li> </ul>	تنمية وصقل مهارات أعضاء هيئة التدريس، الطلبة والكوادر المساندة بالكلية	4
2030-2025	مجلس الكلية اللجنة العلمية بالكلية	<ul style="list-style-type: none"> <li>مقترحات الأقسام لافتتاح شعب جديدة</li> </ul>	الاستمرار في استحداث شعب جديدة في الأقسام العلمية	5

2030-2025	اللجنة العلمية بالكلية مكتب تفعيل المعامل بالجامعة الشؤون الإدارية والمالية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• توفر قواعد الأمن والسلامة داخل المعامل</li> <li>• وجود خطة الامن والسلامة</li> <li>• توفير الأجهزة و الأدوات اللازمة</li> </ul>	تطوير المعامل بالكلية	6
2030-2025	مجلس الكلية الشؤون العلمية الشؤون الإدارية و المالية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تشكيل لجان للمتابعة والتفتيش على القاعات والمدرجات والمرافق بشكل دوري.</li> <li>• وضع خطط لتجهيز وتحديث القاعات والمدرجات بالكلية وفقاً للمواصفات العالمية.</li> <li>• توفير أفضل وأحدث التجهيزات للمسارح والقاعات بالسبورات الذكية والشاشات وأجهزة العرض 3D وتركيب أنظمة المؤتمرات المرئية Video Conference.</li> </ul>	تجهيز القاعات و المدرجات بوسائل العرض الحديثة	7
2030-2025	مجلس الكلية اللجنة العلمية بالكلية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• فتح المكتب</li> <li>• تكليف شخص متخصص</li> <li>• العمل على استكمال العملية التعليمية من خلال تجهيز قاعات ومعامل خاصة للتعامل مع المنصات الإلكترونية المختلفة</li> </ul>	استحداث مكتب التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد	8
2030-2025	مجلس الكلية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• توفر اماكن للترفيه والأنشطة الثقافية والرياضية</li> </ul>	توفير الخدمات الداعمة والإرشاد الأكاديمي	9
2030-2025	مجلس الكلية الشؤون الإدارية والمالية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• توفر اماكن للراحة والغداء</li> </ul>		

2025	قسم الجودة وتقييم الأداء	• تجهيز دليل الإرشاد الأكاديمي		
2027-2025	مجلس الكلية اللجنة العلمية بالكلية قسم ضمان الجودة	• حث اللجنة العلمية على مستوى الكلية للنظر في مواءمة البرنامج الأكاديمي لمتطلبات سوق العمل.	مواءمة البرامج الأكاديمية لمتطلبات سوق العمل	10
مستمر	قسم ضمان الجودة الأقسام العلمية	• القيام بورش عمل وحلقات نقاش لتوضيح أهمية التغذية الراجعة من الاستبانات لتحديد المشاكل والصعوبات المختلفة واقتراح حلول لها.	تشجيع الطلاب على ملء الاستبانات الخاصة بالعملية التعليمية	11
مستمر	اللجنة العلمية بالكلية مكتب البحوث والاستشارات مركز التدريب والتأهيل بالجامعة	• استقطاب الخريجين المميزين كفنيين ومعيدين • تدريب الفنيين على استخدام الأجهزة الحديثة ومن تم تدريب الطلاب	العمل على رعاية وإعداد فنيين ومعيدين للمعامل وتدريبهم من خلال برامج تدريبية وتعليمية.	12

• الهدف 1 الاستراتيجي الثالث: تعزيز البحث العلمي ودعم الدراسات العليا ودعم الابتكار

• آليات التنفيذ: تحفيز أعضاء هيئة التدريس للقيام بالأنشطة البحثية

ر.م	النشاط المستهدف	المؤشر	المسؤول عن التنفيذ	الإطار الزمني
-----	-----------------	--------	--------------------	---------------

2027-2025	مجلس الكلية اللجنة العلمية بالكلية مكتب الدراسات العليا	<ul style="list-style-type: none"> <li>• مقترحات الأقسام لافتتاح برامج الماجستير</li> </ul>	افتتاح برامج ماجستير جديدة	1
2030-2025	مجلس الكلية اللجنة العلمية بالكلية مكتب الدراسات العليا	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تشجيع المهتمين والتميزين من أعضاء هيئة التدريس، الموظفين والطلبة للتقديم على الدراسات العليا.</li> </ul>		
2026-2025	مكتب الدراسات العليا	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تجهيز أدلة للدراسات العليا (دليل الطالب ودليل الآليات والإجراءات).</li> </ul>		
2030	مجلس الكلية اللجنة العلمية بالكلية الشؤون الإدارية والمالية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تجهيز أماكن مخصصة لعقد اجتماعات العصف الذهني لتقديم أفكار مميزة وخلاقة.</li> </ul>		2
2030-2025	مجلس الكلية اللجنة العلمية بالكلية الشؤون الإدارية والمالية مكتب الدراسات العليا	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تطوير المكتبة وتوفير المصادر المطلوبة لتنفيذ البحث العلمي.</li> <li>• استحداث معامل للدراسات العليا</li> </ul>		
2027-2025	مجلس الكلية اللجنة العلمية بالكلية الشؤون الإدارية والمالية مكتب الدراسات العليا	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تطوير المعشبة (قسم علم النبات)</li> <li>• تطوير البيوت المحمية الزراعية</li> </ul>		

2030-2025	مجلس الكلية اللجنة العلمية بالكلية الشؤون الإدارية والمالية قسم علم الحيوان	<ul style="list-style-type: none"> <li>• انشاء وحدة تربية حيوانات (قسم علم الحيوان)</li> </ul>		
2030-2025	مجلس الكلية اللجنة العلمية بالكلية مكتب البحوث والاستشارات	<ul style="list-style-type: none"> <li>• التعاون مع الكليات المناظرة محلياً وإقليمياً والجامعات العالمية والمراكز البحثية في مجال البحث العلمي.</li> <li>• العمل في مجموعات بحثية من الطلبة</li> <li>• تخصيص جوائز تشجيعية للبحوث المتميزة والمساعدة في نشرها في مجلات محكمة</li> </ul>	تشجيع الطلبة على إجراء البحوث العلمية والنشر	3
2030-2025	مجلس الكلية اللجنة العلمية بالكلية مكتب البحوث والاستشارات	<ul style="list-style-type: none"> <li>• توفير الدعم المادي لهم.</li> <li>• عقد ورش عمل تدريبية تحفز الكوادر الأكاديمية على الخوض في مجالات البحث العلمي.</li> <li>• التشجيع على المشاركة في المؤتمرات والندوات العلمية</li> <li>• إعداد ورش عمل لعرض أهم نتائج الأنشطة البحثية على المستفيدين وطبع كتيب بملخصات البحوث.</li> </ul>	دعم وتشجيع أعضاء هيئة التدريس في إجراء البحوث العلمية ونشرها	4

2027	مجلس الكلية اللجنة العلمية بالكلية مكتب البحوث والاستشارات	<ul style="list-style-type: none"> <li>التشجيع المستمر على تحميل البحوث العلمية والأوراق العلمية على موقع الكلية والجامعة كقاعدة بيانات شاملة ترفع من تصنيف الكلية والجامعة.</li> </ul>		
2030-2025	اللجنة العلمية بالكلية مكتب البحوث والاستشارات مكتب خدمة المجتمع والبيئة	<ul style="list-style-type: none"> <li>إنشاء لجان مؤقتة من كوادر الكلية لإعداد تصور عن المجالات المهمة لخدمة المجتمع في الوقت الحالي.</li> </ul>	توجيه البحث العلمي في خدمة المجتمع	5
2030-2025	مجلس الكلية اللجنة العلمية بالكلية مكتب الشؤون الإدارية والمالية	<ul style="list-style-type: none"> <li>مراسلات للجامعة</li> <li>عقد اتفاقيات بحثية مع المؤسسات البحثية الإقليمية والعالمية</li> <li>تشجيع عقد مؤتمرات وندوات علمية عالمية</li> </ul>	تفعيل مكتب التعاون الدولي بالكلية	6
2030-2025	مجلس الكلية اللجنة العلمية بالكلية	<ul style="list-style-type: none"> <li>تشكيل لجنة لتجهيز مقترح المجلة العلمية للبدء في اجراءات اعتمادها.</li> <li>مراسلات للجامعة للإعتماد.</li> <li>تفعيل موقع الكتروني للمجلة بموقع الجامعة.</li> <li>نشر البحوث المميزة والمستوفية للشروط المطلوبة والمعتمدة لكوادر الكلية والطلبة.</li> </ul>	تفعيل مجلة الكلية	7
2030-2025	مجلس الكلية اللجنة العلمية بالكلية مكتب أعضاء هيئة التدريس	<ul style="list-style-type: none"> <li>إقامة مؤتمرات وورش عمل تهتم بجانب الابتكار والاختراع.</li> </ul>	نشر وترسيخ ثقافة الابتكار والاختراع لدى الطلاب وأعضاء هيئة التدريس	8

• الهدف الاستراتيجي الرابع: تطوير وتنمية خدمة المجتمع والبيئة

• آليات التنفيذ: توفير وتسخير كافة التحضيرات اللازمة لأداء العمل

الإطار الزمني	المسؤول عن التنفيذ	المؤشر	النشاط المستهدف	ر.م
2030-2025	مجلس الكلية	<ul style="list-style-type: none"> <li>البحث في سبل التعاون مع الشركات، المعامل، المختبرات، والمصانع لتوفير فرص عمل لخريجي الكلية.</li> </ul>	توظيف مهارات أعضاء هيئة تدريس ومخرجات العملية التعليمية من خريجين في خدمة المجتمع	1
2030-2025	مجلس الكلية	<ul style="list-style-type: none"> <li>متابعة الخريجين وتفعيل وتقويم دورهم في خدمة المجتمع.</li> </ul>		
2030-2026	اللجنة العلمية بالكلية مكتب أعضاء هيئة التدريس	<ul style="list-style-type: none"> <li>الأخذ في الاعتبار عند تعيين عضو هيئة التدريس أو أي كادر وظيفي آخر مدى مشاركته في خدمة المجتمع.</li> </ul>		
2030-2025	عميد الكلية اللجنة العلمية بالكلية مكتب خدمة المجتمع والبيئة مكتب البحوث والاستشارات	<ul style="list-style-type: none"> <li>إقامة ندوات ونشر مطويات</li> <li>عقد مؤتمرات علمية</li> </ul>	إقامة ندوات علمية و ورش عمل لمتابعة مشاكل المجتمع بشكل علمي	2
مستمر	عميد الكلية مكتب خدمة المجتمع والبيئة قسم الجودة وتقييم الأداء	<ul style="list-style-type: none"> <li>استبيان متابعة الخريجين لاستطلاع رأي المجتمع في مخرجات الكلية عن طريق ارباب العمل</li> </ul>	استطلاع رأي أرباب العمل حول الخريجين والاستفادة من التغذية الراجعة لتحسين جودة برامجها	3

	بالكلية			
مستمر	عميد الكلية اللجنة العلمية بالكلية مكتب خدمة المجتمع والبيئة مكتب البحوث والاستشارات قسم الجودة وتقييم الأداء	<ul style="list-style-type: none"> <li>• استبيان حصر مشاكل المجتمع والبيئة</li> <li>• حلقات نقاش واجتماعات دورية بأرباب العمل.</li> </ul>	الاطلاع على مشاكل المجتمع والبيئة وربطها بالبحث العلمي	4
2030-2025	مكتب خدمة المجتمع والبيئة الأقسام العلمية بالكلية مكتب النشاط الطلابي	<ul style="list-style-type: none"> <li>• المشاركة في حملات توعية صحية</li> <li>• حملات الإصحاح البيئي</li> <li>• إجراء البحوث الموجهة للمشاكل داخل المجتمع والأولوية الوطنية.</li> </ul>	المساهمة في الأنشطة المجتمعية وحماية البيئة	5
2030-2025	مجلس الكلية مكتب خدمة المجتمع والبيئة مكتب النشاط الطلابي	<ul style="list-style-type: none"> <li>• عقد وتنفيذ اتفاقيات تعاون.</li> </ul>	التواصل مع المؤسسات والهيئات ومنظمات المجتمع المدني للمساهمة في تقديم خدمات للمجتمع وحماية البيئة	6

• الهدف الاستراتيجي الخامس: تعزيز وتطوير البنية التحتية للكلية ودعمها

• آليات التنفيذ: تفعيل كافة العقود المتعلقة باستكمال المشاريع القائمة

الإطار الزمني	المسؤول عن التنفيذ	المؤشر	النشاط المستهدف	ر.م
2030-2025	مجلس الكلية	<ul style="list-style-type: none"> <li>إنشاء لجان مؤقتة ذات خبرة واختصاص من كوادر الكلية لتجهيز خطة متكاملة بالخصوص.</li> </ul>	صيانة مرافق الكلية الحالية والمباني المستهدفة لتكملة بنائها	1
2030-2025	مجلس الكلية، ومكتب الشؤون الإدارية والمالية	<ul style="list-style-type: none"> <li>الاستعانة بمهارات من خارج الكلية من ذوي الاختصاص كلما استدعت الحاجة.</li> </ul>		
2030-2025	مجلس الكلية ومكتب الشؤون الإدارية والمالية	<ul style="list-style-type: none"> <li>إنشاء أماكن مخصصة لأعضاء هيئة التدريس منفصلة للعنصر النسائي والرجالي.</li> </ul>		
2030-2025	مجلس الكلية	<ul style="list-style-type: none"> <li>تقديم أكبر دعم للطلاب ذوي الإعاقة وتدليل الصعاب لهم ليمارسوا حياتهم الجامعية بسهولة ودون عوائق.</li> </ul>		
2030-2025	مجلس الكلية مسجل الكلية (وحدة النشاط)	<ul style="list-style-type: none"> <li>إعداد لجنة مؤقتة للوقوف على اقتراحات الطلبة وكل المعنيين بالخصوص وتحويل تقرير مفصل للكلية وإدارة الجامعة.</li> <li>توقيع اتفاقيات تعاون مع بعض الأندية الرياضية والثقافية بحيث تتيح الفرصة لمنتسبي الكلية الاستفادة من مرافق هذه المؤسسات بمبالغ رمزية.</li> </ul>		

2030-2025	مجلس الكلية، ومكتب الشؤون الإدارية والمالية قسم الحاسب الآلي	<ul style="list-style-type: none"> <li>إعداد لجنة لتحديد النواقص والتجهيزات اللازمة لإعادة ربط الشبكة الداخلية للكلية وتزويد المكاتب، القاعات، المعامل والمكتبة بالإنترنت.</li> </ul>	إعادة تفعيل شبكة الانترنت بالكلية بالصورة المطلوبة لدعم العملية التعليمية والبحث العلمي.	3
2030-2025	مجلس الكلية مكتب الشؤون الإدارية والمالية قسم الحاسب الآلي	<ul style="list-style-type: none"> <li>تحديث أجهزة الحاسوب والمعامل.</li> </ul>		
2030-2025	مجلس الكلية الشؤون العلمية مكتب الشؤون الإدارية والمالية (وحدة شؤون المكتبة)	<ul style="list-style-type: none"> <li>إعداد لجنة (من الكوادر المسؤولة) لتحديد النواقص والتجهيزات اللازمة لتحديد المصادر وقواعد البيانات العالمية اللازمة للرفي بمستوى المكتبة.</li> </ul>	تطوير مكتبة الكلية وإنشاء مكتبة إلكترونية ودعمها بشبكة الانترنت	4
2030-2025	مجلس الكلية مكتب الشؤون الإدارية والمالية	<ul style="list-style-type: none"> <li>تطوير الواقع الحالي للحدائق، وتزويدها بشبكة ري رذاذ.</li> <li>تشجير بعض المسطحات الموجودة في الكلية</li> <li>تشجير بعض مساحات الكلية بالأشجار المثمرة للإستفادة منها كمورد مالي داخلي</li> </ul>	تحسين الحدائق الموجودة بالكلية	5
2030-2025	مجلس الكلية مكتب الشؤون الإدارية والمالية	<ul style="list-style-type: none"> <li>توفير أماكن لاستراحة الطلبة ومقاعد بالمظلات في ساحة الكلية للجلوس.</li> <li>إعادة تأهيل (مكتب تصوير) الموجود والاستفادة من عائداته.</li> </ul>	إنشاء وتطوير المرافق الخدمية للطلاب	6

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• إعادة تأهيل المقهى الموجود والاستفادة من عائداته.</li> <li>• الاهتمام بالعيادة وتجهيزها بالإسعافات الأولية.</li> <li>• تطوير أماكن ركن السيارات للطلبة والكادر الوظيفي؟؟</li> </ul>	
--	--	--	--

• الهدف الاستراتيجي السادس: تطوير أساليب القيادة والتنظيم الإداري

• آليات التنفيذ: تحديث التنظيم الإداري

الإطار الزمني	المسؤول عن التنفيذ	المؤشر	النشاط المستهدف	ر.م
2030- 2025	مجلس الكلية والشؤون الإدارية والمالية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• التشجيع المستمر على العمل الجماعي بين مختلف كوادر الكلية.</li> </ul>	تنمية وتطوير التواصل بين مكاتب و أقسام الكلية	1
2030- 2025	مجلس الكلية والشؤون الإدارية والمالية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• إنشاء ورش عمل وندوات تعريفية واستطلاع الآراء بخصوص المهارات اللازمة للرفقي بالتنظيم الإداري.</li> </ul>	إقامة ورش عمل تحفز وتدعم التطور الإداري للموظفين والإداريين بالكلية	2
2030- 2025	مجلس الكلية والشؤون الإدارية والمالية قسم ضمان الجودة	<ul style="list-style-type: none"> <li>• إنشاء ورش عمل تدريبية بخصوص المهارات المختلفة وأخلاقيات العمل والتعامل خلال ساعات العمل.</li> </ul>		

2030-2025	مجلس الكلية الشؤون الإدارية والمالية قسم ضمان الجودة	<ul style="list-style-type: none"> <li>• إنشاء ورش عمل تعريفية بخصوص الميثاق الأخلاقي للكلية.</li> </ul>		
2028-2025	مجلس الكلية والشؤون الإدارية والمالية قسم الحاسب الآلي	<ul style="list-style-type: none"> <li>• إعداد وتطوير منظومة إلكترونية للأرشفة الإلكترونية خاصة بالمحفوظات.</li> </ul>	تطوير عمل المحفوظات والإجراءات الإدارية بالكلية وتوفير أرشفة إلكترونية لكل المراسلات الواردة والصادرة	3
2028-2025	مجلس الكلية الشؤون الإدارية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• إعداد لجان مختصة لتطبيق لوائح وسياسة القبول.</li> </ul>	وضع آلية للاهتمام بتوظيف كوادر ذوي خبرة وكفاءة	4
2030-2026	مجلس الكلية الشؤون الإدارية والمالية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الاستعانة بمراجعين خارجيين ذوي خبرة بالخصوص لتقديم وتقييم مقابلات العمل.</li> </ul>		
2030-2025	مجلس الكلية وكيل الشؤون العلمية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تقديم مقترحات لتطوير القوانين واللوائح التي تنظم الوظيفة والتي لها علاقة بالتعليم العالي.</li> <li>• إعداد تصور لهيكل جديد يتوافق مع المتغيرات البيئية الداخلية والخارجية.</li> </ul>	إبراز صورة المؤسسة وخلق سمعة متميزة لها.	

• الهدف الاستراتيجي السابع: مخرجات على أعلى قدر من الكفاءة والجاهزية.

• آليات التنفيذ: تطوير كفاءة الخريجين بما يسهم في ترسيخ مكانة وسمعة الكلية.

ر.م	النشاط المستهدف	المؤشر	المسؤول عن التنفيذ	الإطار الزمني
1	الارتقاء بالمستوي التعليمي لطلاب الكلية من خلال اكسابهم مهارات تعليمية حديثة.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الاهتمام المقنن بمخرجات المرحلة الثانوية وتطوير مهاراتهم العلمية والاجتماعية للتأكيد على عملية اندماجهم بالعملية التعليمية الجامعية.</li> </ul>	مجلس الكلية الشؤون العلمية والشؤون الإدارية والمالية	2030- 2025
	تعزيز العلاقة بين الطلاب وكلياتهم بشكل عام وأقسامهم العلمية بشكل خاص	<ul style="list-style-type: none"> <li>• إنشاء قاعدة للإنتاج الطلابي وتقوية التواصل بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس وتعزيز الانتماء للكلية.</li> <li>• إقامة مسابقة البحث العلمي لتنمية وتعزيز المهارات البحثية وخلق بيئة محفزة.</li> <li>• إقامة مسابقات للإبتكار وريادة الأعمال.</li> <li>• ترسيخ مبدأ العمل التطوعي داخل فناء الكلية وربطه بالمواد والمشاريع الدراسية بصناعة محتوى أو مادة مرئية مرتبطة بالمشاريع الدراسية.</li> </ul>	مجلس الكلية الشؤون العلمية مكتب البحوث والاستشارات والشؤون الإدارية والمالية مكتب خدمة المجتمع والبيئة	2030- 2025
2	تمكين الطلاب من تنمية مهاراتهم واكسابهم الخبرة في سوق العمل وتطويرها بالشكل المناسب	<ul style="list-style-type: none"> <li>• وضع خطة متكاملة لإكساب الطالب مجموعه من المهارات لتعظيم المردود الإيجابي للخريج.</li> </ul>	مجلس الكلية الشؤون العلمية مكتب الخريجين	2030- 2025

	والشؤون الإدارية			
2028-2025	مجلس الكلية الشؤون العلمية مكتب الخريجين والشؤون الإدارية والمالية	• دعم برنامج اعلامي للتعريف بمخرجات الكلية.	تطوير استراتيجية تسويق للمخرجات بهدف تعزيز سمعة الكلية محلياً ودولياً.	3
2028-2025	مجلس الكلية الشؤون الإدارية والمالية	• عقد اتفاقيات مع الجهات ذات العلاقة لتوفير فرص عمل للطلاب بعد التخرج .	تحسين فرص عمل الخريجين	4
2030-2025	مجلس الكلية الشؤون العلمية الأقسام العلمية	• دعم المسابقات البدنية والفكرية والعلمية في المقررات المواد الدراسية للرفع من مستويات الطلبة.	خلق بيئة محفزة للنشاط الطلابي	5

1990

جامعة غريان  
كلية العلوم غريان

## المراجع

1. الخطة الاستراتيجية لجامعة غريان.
2. الخطط الاستراتيجية لبعض كليات العلوم بالجامعات الليبية.

